



TELEOVRONNAZ.CH

Téléovronnaz SA est une entreprise dynamique de taille humaine possédant un domaine skiable réputé pour son enneigement, un restaurant d'altitude et deux buvettes. Un réseau de randonnée pédestre d'exception permet une exploitation 4 saisons optimale et une diversification appréciée de l'offre touristique régionale.

Pour compléter son équipe administrative et de vente, Téléovronnaz SA cherche un/une :

Employé(e) de commerce à 50%

(Taux annualisé)

Votre mission principale :

- Organiser et gérer le service de vente (caisses, vente en ligne, etc.)
- Recevoir les demandes et répondre à la clientèle (courriel, téléphone, etc.)
- Participer à la vente des titres de transport à la caisse et rédiger les offres spécifiques
- Effectuer des tâches de secrétariat général
- En collaboration avec l'office du tourisme, participer à la mise à jour des informations sur les réseaux sociaux et le site web de la destination
- En collaboration avec la direction, participer à l'optimisation des processus administratifs

Votre profil :

- Formation d'employé(e) de commerce CFC ou jugée équivalent
- Aisance de communication et de vente
- Niveau B1 minimum en allemand et en anglais
- Bonnes compétences en informatique
- Disponibilité au travail irrégulier, y compris les week-ends et jours fériés durant les périodes d'ouverture des remontées mécaniques
- Et surtout motivée(e) pour s'investir pour la destination

Nous offrons :

- Une activité variée au sein d'une entreprise en développement continu
- Un cadre et des conditions de travail attractifs
- Des avantages intéressants (abonnement de ski et parking gratuits, différents rabais, flexibilité des horaires lorsque c'est possible, etc.)

Entrée en fonction : à convenir

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus par e-mail à info@teleovronnaz.ch. Nous nous réjouissons déjà de la réception de votre dossier de candidature complet par courriel, à la même adresse. Date limite d'envoi : 20 avril 2026.